

公益社団法人 東京都臨床検査技師会令和4年度第3回理事会議事録

日時：令和4年6月15日（水）19時00分～21時10分

場所：都臨技事務所 オンラインWeb会議システム（Zoomミーティング）

議長：原田

議事録作成：竹澤

出席：

（都臨技事務所にて参加）4名

浄土、竹澤、高橋監事、佐野監事

以下の出席者は、Web会議システム「Zoomミーティング」により参加した。

（自宅より参加）11名

原田、中村、米山、三橋、星野、相馬、浅野、飛知和、岩瀬、末永、近藤

（職場から参加）12名

山方：勤務先 東京都新宿区信濃町35 慶應義塾大学病院 臨床検査科

加藤：勤務先 東京都多摩市永山1-7-1 日本医科大学多摩永山病院 中央検査室

平木：勤務先 東京都新宿区河田町8-1 東京女子医科大学病院 中央検査部

府川：勤務先 東京都港区虎ノ門2-2-2 国家公務員共済組合連合会虎の門病院 中央検査部

山崎：勤務先 東京都江戸川区船堀4-1-1 タワーホール船堀6階 江戸川区医師会医療検査センター 総務課

米谷：勤務先 東京都三鷹市下連雀5-4-1 杏林大学保健学部臨床検査学科

神田：勤務先 東京都八王子市館町1163 東京医科大学八王子医療センター 検査室

畑田：勤務先 東京都渋谷区神宮前4-3-6 伊藤病院 診療技術部 臨床検査室

堀口：勤務先 東京都港区西新橋3-19-18 東京慈恵会医科大学附属病院 輸血細胞治療部

市川：勤務先 東京都新宿区西新宿6-7-1 東京医科大学病院 輸血部

牧子：勤務先 東京都江戸川区船堀4-1-1 タワーホール船堀6階 江戸川区医師会医療検査センター 検体検査課

遠藤監事：勤務先 東京都千代田区神田神保町1-48 税理士法人 MY ユニット

計27名

欠席：杉岡

議事の経過の要領およびその結果

定刻、東京都臨床検査技師会会長 原田典明は議長席につき、Web会議システムにより、出席者の音声は即時に他の出席者に伝わり、出席者が一堂に会するのと同様に適時的確な意見表明が互いに行える状態となっていることを確認の後、理事会の開会を宣し、以下の議事に入った。

1. 議事録

- ・令和4年度第2回理事会議事録が承認された。
- ・令和4年度臨時理事会議事録が承認された。
- ・2022年度第2回執行理事会議事録が承認された。

2. 報告事項

1) 学術部

(1) 学術部会

- ・5月16日に第2回学術部会を開催した。
- ・幹事会報告・事業執行状況では、5月から本格的に研修会の開催がされていると報告がされた。
- ・STI委員会から依頼があった、臨床検査技師紹介パンフレットの確認をしたところ数点の修正があったので修正しSTI委員会へ返却した。
- ・臨床検査情報システム研究班からZoomの契約をもう1つ増やして欲しいと要望があったが、学術のアカウントが埋まっている時は理事会アカウントを使用することで調整することとする。
- ・生理検査研究班から、実技講習会での誓約書案が提出された。都臨技マークは削除して使用することとした。
- ・一般検査研究班が6月24日、遺伝子染色体検査研究班が7月27日に初級研修会で事務所会議室の使用を予定している。

(2) 編集委員会

- ・4月28日に第1回編集部会を開催した。
- ・6月号から会誌が電子化され6月1日にホームページに掲載された。
- ・紙版の会誌は関係部署へ138部の配布が済んでいる。
- ・メディカルオンラインへの公開はPDFをアップロードすることになっているが、事務所から冊子を送付していたので今後の対応について確認する。

- ・紙版の会誌の予備が約 20 冊事務所に保管されている。様子を見て、予備数の調整を検討する。
- ・次回の 10 月号に理事・監事・幹事の名簿を掲載する。学会の案内ほか、掲載予定の原稿は 7 月末締切りで提出してもらう。
- (3) 精度管理調査委員会
 - ・5 月 30 日に第 2 回精度管理調査委員会を開催した。
 - ・2021 年度精度管理調査報告会スライドが完成し、7 月以降にホームページで公開する予定。
- (4) 生涯教育制度実行委員会
 - ・公益事業の開催は無かった。
 - ・5 月の学術研究班研修会は、6 研究班の開催があり、のべ 1165 名の参加があった。
 - ・初級研修会は、2 分野の開催があり、350 名の参加があった。
 - ・自己申告会場研修は、過去月分で 3 名、5 月分で 8 名の申請があった。

2) 学会運営部

(1) 第 17 回東京都医学検査学会

- ・7 月 1 日から事前参加登録が開始される。今回は参加者が多数になる見込みがあり、ランチョンセミナーの定員を超えてしまう可能性もあるので、理事はランチョンセミナーの事前登録をせず学会参加のみの登録をしてほしい旨の依頼があった。
- ・理事の施設へ、一般演題の複数演題登録の協力依頼がされた。
- ・機器展示に多くの企業が出展してくれているとの報告がされた。
- ・学会ポスター・案内は、6 月末までに約 200 施設に送付する予定。
- ・生理検査ハンズオンセミナーを開催予定。生理検査研究班へ協力を要請する。

(2) 学会長推薦委員会

- ・来年度の学会長推薦について、メールにて委員を招集し意見をまとめている。今後、Zoom にて委員会を開催する予定。

3) 支部運営

(1) タスク・シフト／シェア講習会について

- ・6 月 26 日（日）に第 1 回タスク・シフト／シェア講習会を東京都主催で開催する。実務委員は、理事 8 名で担当する。今後は各支部の支部長を中心に実務委員を選出していく。
- ・今後は、7 月 10 日、17 日、31 日、8 月 21 日の講師は決定したが、会場が未定。6 月の会場費が高いため他の会場を探す予定。
- ・1 年に 20 回の開催を予定する。現在は日曜日で実施しているが、今後は土曜日の開催も検討していく。

(2) 選挙管理委員会

- ・報告事項なし。

4) 地域保健共催事業部

(1) 地域保健共催部会

- ・検査と健康展の日程が 11 月 19 日（土）と決まり、東京スカイツリータウンで会場予約した。内容は、健康チェックとして血管年齢、がん予防啓発活動として乳癌触診モデルにより体験、パネルを用いた臨床検査技師の紹介、STI 委員会が作成する職業案内パンフレットの配布を考えている。日本検査医学会と日程がかぶっているため、臨床検査専門医の派遣は依頼できない。
- ・リクルートによる高校生向けの職業紹介の取材申し込みに関し、東京女子医科大学附属足立医療センターで受ける方向であるが、院長決済を待っている状態。決済がおり次第、日程調整をする。

(2) STI 予防委員会

- ・職業紹介パンフレットを作成し学術に確認依頼をしていたが、学術から修正され返却された。今後、修正部分を反映し理事会に提出する。
- ・東京工科大学の予防教室が 7 月の予定であるが、動画の提供を希望されている。委員会では動画の提供は行わない方針を出しているため、Zoom またはパスワード付きで期限を設け提供するなどの対応方法を検討していく。
- ・理事の担当が決まり次第、20 日以降で委員会を開催する予定。

(3) フォーラム委員会

- ・報告事項なし

(4) 学生対象講演会

- ・担当が決まり次第活動を開始する。

(5) 教育施設連絡者会議

- ・報告事項なし

5) 会計部

(1) 会計部報告

- ・2022 年 5 月の収支会計報告がなされた。

(2) 連絡事項

- ・第 1 四半期の理事行動費、監事行動費の請求書を提出することを依頼された。

6) 庶務部

(1) 庶務部報告

- ・新入会会員の審議依頼がなされた。
- ・令和 4 年定時総会の出席状況の報告がされた。現地参加 32 名（新旧理事 26 名、監事 4 名、議長、役員候補者選出委員）、Web 参加 53 名（代議員 26 名、一般会員 27 名）。
- ・新任理事の登記用書類提出について依頼がされた。

(2) 役員候補者選出委員

- ・総会で役員候補者が全員承認され、役員候補者選出委員会としての大役が果たせた。

- ・6月2日に委員会を開催した。
- ・役員候補者選出委員会と研究班幹事が重複できないことになっていること等が協議事項となっている。
- ・本年度候補者の経歴書を公開することが出来なかったことが議題に上がった。理事会にて、次年度は会員ページに掲載することを検討するよう依頼された。
- ・役員候補者選出委員会は役員を選出するまでの役割であり、総会承認後の新任理事に送付する「就任承諾書」は、庶務部から発送すべき書類であることが確認された。

7) 事務局

(1) 事務局報告

- ・5月事務局報告書の確認がなされた。
- ・「日臨技リンクス」加入書類を新任理事、監事に対して送付するので必要事項を記入後返送するよう依頼があった。
- ・電子印鑑の導入、運用について説明があった。都臨技で管理すべき公印のみ作成した。
- ・日臨技から、タスク・シフト/シェア講習会時に使用可能な携帯電話貸与についてのアンケートが届いた。貸与して頂く方向でアンケートに答えることとする。
- ・BMLから首都圏ラボラトリーフォーラムの後援及び名義使用許可依頼が届いた。例年許可しているので本年度も許可とした。

(2) 表彰選考委員会

- ・報告事項なし

8) 広報委員会

- ・広報委員会規程の承認を依頼された。承認された場合、西支部からの委員が不在なので1名の推薦依頼をされた。
- ・広報委員会報告書の確認がされた。
- ・常任委員1名の承認が依頼された。

8) 副会長報告

(1) 中村副会長

- ・パートタイム職員就業規則について承認依頼がされた。
- ・70周年記念誌に関し、日本興業社と打ち合わせをして目次を作成した。8月末締切りで原稿執筆を依頼する。

9) 会長報告

- ・日臨技令和4年度定時総会の議決権行使未受領率が示された。都臨技会員に向けて議決権行使を促すよう協力依頼がされた。
- ・都臨技として作成した「新型コロナウイルス感染対策ガイドライン」の承認依頼がされた。今後はガイドラインに沿って行事を開催していく。
- ・2022年・2023年の理事役務分担について発表された。定款第21条第2項により、業務執行理事の選定は理事会の承認が必要であることから、承認依頼がされた。支部長、副支部長、部長職の選定は会長が選定し理事会に報告することになっている。
- ・2022年度の日本臨床検査技師連盟の役割が発表された。
- ・2022年6月25日に日臨技定時総会が開催され、書記として参加する。その後、都臨技事務所で一都八県会長会議を開催する。

10) その他

- ・常務理事の2022年4月1日から2022年6月8日までの業務執行報告書が提出され、確認がされた。
- ・理事研修会開催の企画立案を庶務部に依頼された。

3. 審議事項

- 1) 業務執行理事について審議の結果、承認された。
- 2) 新入会会員105名について審議の結果、承認された。
- 3) 広報委員会規程について審議の結果、承認された。
- 4) 広報委員会常任委員への推薦書について審議の結果、承認された。
- 5) 新型コロナウイルス感染対策ガイドラインについて審議の結果、承認された。
- 6) パートタイム職員就業規則について審議の結果、承認された。
- 7) パートタイム事務局員雇用契約書について、承認された。

以上をもって本理事会の審議を終了したので、議長は閉会を宣言し20時50分に解散した。本日のWeb会議システムを併用した理事会は、終始異常なく審議を終了した。上記の議題及び決議内容を明確にするため、この議事録を作成し議長と監事は次に署名捺印する。

2022年6月15日(水)
 公益社団法人 東京都臨床検査技師会
 議事録作成 竹澤理子

議長
(原田)

原田典明



監事
(高橋)

高橋秀治



監事
(佐野)

佐野和三



監事
(遠藤)

遠藤盛人

